



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ประกาศ วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (ครู) กลุ่มงาน บริหารทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๒๗๓๙ รหัสกลุ่มวิชา ๒๐๒ (เครื่องมือกล/เทคนิคการผลิต/ช่างกลโรงงาน/วิศวกรรมการผลิต/อุตสาหกรรมเครื่องมือกล) และวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้วนั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ โดยได้รับมอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ ตามรายชื่อเรียงตามลำดับผู้มีคะแนนรวมสูงสุดไปหาน้อยสุดดังต่อไปนี้

รหัสกลุ่มวิชา ๒๐๒ (สาขาวิชาเครื่องมือกล/เทคนิคการผลิต/ช่างกลโรงงาน/วิศวกรรมการผลิต/  
อุตสาหกรรมเครื่องมือกล)

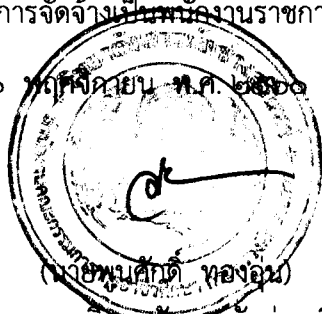
ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๙-๐๖-๒๐๒-๐๐๐๑	นายอักษรเพชร วิจิตรเรืองชัย	
๒	๖๙-๐๖-๒๐๒-๐๐๐๒	นายมงคล ใจหาญ	
๓	๖๙-๐๖-๒๐๒-๐๐๐๓	นายเจษฎา น้ำใจดี	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ เป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นลำดับที่ ๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์

**เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์**  
**ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐**  
**เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ**

---

**เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว**

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. หลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส, การเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล

**หมายเหตุ**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้